

# STATUT FUNDACJI SUDECKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Fundacja Sudecki Uniwersytet Trzeciego Wieku, zwana w dalszej części statutu Fundacją, ustanowiona została przez Wałbrzyskie Towarzystwo Oświatowe z siedzibą w Wałbrzychu aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza **Olę Mikołajczyk-Dziuba**.

### § 2-

Fundacja posiada osobowość prawną.

### § 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Wałbrzych.

### § 4

Ministrem właściwym ze względu na zakres działania i cele Fundacji jest Minister Rodziny, Pracy i Spraw Społecznych..

### § 5

Fundacja ustanowiona zostaje na czas nieoznaczony.

### § 6

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania celów społecznych i gospodarczych Fundacja może prowadzić działalność również poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### § 7

Fundacja może używać pieczęci wskazującej jej nazwę i siedzibę. Pieczęć ponadto może zawierać znak graficzny (logo) Fundacji.

### § 8

1. Fundacja może przystępować do spółek, stowarzyszeń i formacji społecznych.

2. Fundacja może uczestniczyć w spółkach prawa handlowego, w tym w spółkach z udziałem podmiotów zagranicznych, na zasadach określonych w stosownych przepisach prawa.

## **§ 9**

1. Fundacja może zatrudniać pracowników lub zlecać zadania innym podmiotom.
2. Fundacja działa na zasadach demokratycznych i uwzględnia partycypację pracowników w procesie zarządzania. Pracownicy są uprawnieni do udziału w procesie podejmowania decyzji w zakresie ustalania dalszych celów fundacji, współdecydowania o planach działania, dzielenia się własnymi sugestiami na temat jej funkcjonowania. Pracownicy mają prawo brać udział w zgromadzeniach rady fundacji i wyrażać własne opinie i sugestie co do ich przebiegu i przedmiotu. Pracownik jest uprawniony do przedstawienia swojego stanowiska zarządowi w formie pisemnej, a zarząd powinien to stanowisko rozpatrzyć.

## **§ 10**

Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna. Obie te formy działalności będą rachunkowo wyodrębnione w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników przy uwzględnieniu przepisów dotyczących rachunkowości.

## **§11**

Fundacja może ustanawiać odznaki, wyróżnienia honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym.

## **II. CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA**

### **§ 12**

1. Głównym celem Fundacji jest organizowanie i niesienie pomocy w ramach działalności pożytku publicznego. Zadaniem priorytetowym jest realizacja tych celów statutowych, które mają wpływ na poziom kultury, edukacji, zdrowia społeczeństwa, powszechność zatrudnienia i obronności kraju.
2. Fundacja ma na celu prowadzenie działalności w zakresie:

- a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- b) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- c) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- d) działalności charytatywnej;
- e) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- f) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- g) ochrony i promocji zdrowia;
- h) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- i) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- j) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- k) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- l) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- m) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- n) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- o) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- p) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- q) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- r) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- s) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- t) turystyki i krajoznawstwa;

- u) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- v) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- w) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- x) ratownictwa i ochrony ludności;
- y) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- z) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- aa) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- bb) promocji i organizacji wolontariatu;
- cc) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- dd) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych; □ promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- ee) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- ff) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- gg)** działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010, Nr 234 poz.1536 z późn. zm.) w zakresie określonym w art. 4 ust. 1, pkt 1-32 tej ustawy.

### § 13

Fundacja może realizować swoje cele poprzez:

1. udzielanie wsparcia programom edukacyjnym głównie dla osób w wieku emerytalnym,
2. inicjowanie, wspieranie i propagowanie nowatorskich rozwiązań w nauce i edukacji osób starszych,

3. prowadzenie działalności wydawniczej związanej z celami statutowymi Fundacji, w tym wydawanie opinii, komentarzy, recenzji o zakresie tematycznym zbieżnym z celami działania Fundacji, na potrzeby własne oraz podmiotów zewnętrznych,
4. prowadzenie portali internetowych o tematyce edukacyjnej, zwłaszcza edukacji osób starszych,
5. zakładanie i prowadzenie jednostek służących aktywności społecznej, gospodarczej i zawodowej, zwłaszcza osób starszych,
6. organizowanie zajęć edukacyjnych, terapeutycznych, artystycznych i integracyjnych głównie dla osób w wieku emerytalnym,
7. inicjowanie, organizowanie i wspieranie działań ukierunkowanych na współpracę środowisk naukowych, edukacyjnych i gospodarczych,
8. realizację przedsięwzięć na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób starszych,
9. rewitalizację społeczną i gospodarczą obszarów i budynków nakierowaną na ich przystosowanie do nowych funkcji ekonomicznych, społecznych, edukacyjnych, kulturalnych, sportowych, turystycznych oraz do mieszkalnictwa,
10. tworzenie, organizowanie i zarządzanie systemem edukacji dla osób starszych,
11. zbieranie i wymianę informacji, doświadczeń oraz prowadzenie badań w obszarach działalności Fundacji,
12. wspieranie jednostek samorządu terytorialnego, szkół, uczelni, organizacji pozarządowych oraz przedsiębiorców w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
13. uczestnictwo w imprezach kulturalnych, organizowanych przez inne podmioty, umożliwiających przeprowadzenie akcji charytatywnych w zakresie działalności Fundacji,
14. udzielanie patronatów nad przedsięwzięciami o zakresie tematycznym zbieżnym z celami działania Fundacji,

15. udzielanie wsparcia, w tym finansowego, innym instytucjom i podmiotom prowadzącym działalność zbieżną z celami Fundacji.

### **III. ORGANY FUNDACJI**

#### **§ 14**

1. Organami Fundacji są:

1. Fundator
2. Rada Fundacji
3. Zarząd Fundacji

#### **Fundator**

#### **§ 15**

Do kompetencji Fundatora należy:

1. powołanie i odwołanie członków Rady Fundacji,
2. odwołanie Członków Zarządu,
3. określenie wynagrodzenia członków Rady Fundacji,
4. ustalenie zasad przyznawania zwrotu kosztów lub wypłaty wynagrodzenia z tytułu członkostwa w Radzie Fundacji,
5. uchwalenie na wniosek Rady Fundacji Regulaminu Rady Fundacji,
6. powołanie i odwołanie pełnomocnika do zawierania umów z członkami Zarządu,
7. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Rady Fundacji i Zarządu Fundacji,
8. udzielenie absolutorium członkom Rady Fundacji i Zarządu Fundacji,
9. podejmowanie uchwał w sprawach:
  - a) zmiany Statutu Fundacji,
  - b) zmiany celu Fundacji,
  - c) połączenia Fundacji z inną fundacją,
  - d) likwidacji Fundacji,
10. powołanie likwidatora/likwidatorów Fundacji,

11. przeznaczenie pozostałych po likwidacji Fundacji środków majątkowych na cele, o których mowa w § 12.

## **§ 16**

Fundator, w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku obrotowego, podejmuje uchwałę

w sprawie:

1. zatwierdzenia sprawozdań Rady Fundacji i Zarządu Fundacji,
2. udzielenia absolutorium członkom Rady Fundacji i Zarządu Fundacji,

## **Rada Fundacji**

### **§ 17**

Rada Fundacji sprawuje kontrolę i stały nadzór nad działalnością Fundacji we wszystkich dziedzinach jej działalności oraz jest organem opiniującym.

### **§ 18**

1. Rada Fundacji składa się z czterech do pięciu członków.
2. Członków Rady, w tym Przewodniczącego Rady i, na jego wniosek, Wiceprzewodniczącego Rady, powołuje i odwołuje Fundator.
3. Kadencja Rady Fundacji jest wspólna i trwa trzy lata.

### **§ 19**

1. Mandat każdego członka Rady Fundacji wygasa najpóźniej z dniem zatwierdzenia przez Fundatora sprawozdania finansowego za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Rady Fundacji.
2. Członkowie Rady Fundacji mogą być w dowolnym czasie odwołani przez Fundatora.
3. Utrata członkostwa w Radzie Fundacji następuje ponadto w wyniku:
  1. utraty praw publicznych,
  2. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,

3. skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
4. złożenia rezygnacji.

## **§ 20**

1. Członkowie Rady Fundacji mogą pełnić swoje funkcje społecznie.
2. Z tytułu pełnionych funkcji, członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów.

## **§ 21**

Przy wykonywaniu swoich obowiązków Rada Fundacji może, bezpośrednio lub pośrednio przez upoważnione przez siebie osoby:

1. badać wszystkie dokumenty Fundacji;
2. żądać od członków Zarządu Fundacji i pracowników Fundacji ustnych lub pisemnych sprawozdań i wyjaśnień oraz dokonywać rewizji stanu majątku Fundacji.

## **§ 22**

Do podstawowych kompetencji Rady Fundacji należy:

1. sprawowanie nadzoru nad działalnością Zarządu Fundacji,
2. podejmowanie decyzji co do liczby członków Zarządu Fundacji,
3. powołanie i odwołanie, z zastrzeżeniem § 25 ust. 5, wszystkich członków Zarządu Fundacji,  
w tym Prezesa Zarządu oraz, na jego wniosek, Wiceprezesa Zarządu,
4. ustalenie zasad i warunków wynagradzania członków Zarządu,
5. reprezentowanie Fundacji w sporach lub umowach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu, chyba że Fundator powoła pełnomocnika do danej czynności,
6. ocena prawidłowości wykorzystania majątku i środków finansowych Fundacji,
7. ocena rocznego sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego,



8. składanie Fundatorowi sprawozdania z własnej działalności oraz sprawozdania z wyników oceny sprawozdań Zarządu o których mowa w pkt. 7,
9. wytyczanie głównych kierunków działania Fundacji,
10. wyrażenie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd Fundacji,
11. ustalenie zasad przyznawania wyróżnień honorowych,
12. uchwalenie, na wniosek Zarządu, Regulaminu Zarządu Fundacji,
13. wyrażenie zgody na dokonanie przez Zarząd następujących czynności prawnych:
  - a. zawarcie lub zmianę umowy lub/i zaciągnięcie zobowiązania powyżej kwoty określonej w uchwale Rady Fundacji lub trwających dłużej niż okres wskazany w uchwale Rady Fundacji,
  - b. zawarcie umowy, której przedmiotem jest nieruchomości, innej niż umowa dzierżawy lub umowa najmu,
  - c. ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego na nieruchomości,
  - d. podejmowanie czynności prawnych związanych z inwestycją na nieruchomości, jeżeli koszt szacunkowy tej inwestycji przekracza kwotę określoną uchwałą Rady Fundacji, a w szczególności jeżeli do realizacji inwestycji niezbędne jest pozwolenie na budowę,
  - e. nabycie i zbycie udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego,
  - f. wykonanie praw z posiadanych akcji lub udziałów,
  - g. zakładanie i likwidację, a także przystępowanie i uczestnictwo w innych podmiotach,
  - h. delegowanie i odwołanie osób do organów podmiotów założonych lub prowadzonych przez Fundację, a także tych, do których Fundacja przystąpiła i w których uczestniczy,
  - i. udzielenie osobom delegowanym do organów innych podmiotów wytycznych co do sposobu reprezentacji Fundacji w tych organach,

- j. zawarcie, zmianę lub rozwiązanie umów pomiędzy Fundacją a podmiotami powiązаныmi z Fundatorem w rozumieniu ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
- k. uchwalenie planu rzeczowo-finansowego,
- l. uchwalenie regulaminu organizacyjnego Fundacji,
- m. uchwalenie standardów księgowych, finansowych, w zakresie polityki nieruchomości i informatycznych w Fundacji,
- n. uchwalenie instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych,
- o. uchwalenie regulaminu udzielania zamówień,
- p. uchwalenie regulaminów i zasad wynagradzania pracowników Fundacji,
- q. uchwalenie rocznych i wieloletnich strategicznych planów rozwoju i działalności Fundacji.

### **§ 23**

1. Uchwały Rady Fundacji mogą być powzięte, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej członków, a wszyscy członkowie zostali zaproszeni.
2. Posiedzenie Rady Fundacji prowadzi Prezes Rady Fundacji lub osoba przez niego wskazana.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.  
W przypadku równości głosów rozstrzyga głos prowadzącego posiedzenie.
4. Rada Fundacji może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.
5. Członkowie Rady Fundacji mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Fundacji. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Fundacji.

6. Szczegółowy zakres i tryb pracy Rady Fundacji określa regulamin Rady Fundacji uchwalony przez Fundatora.

### **Zarząd Fundacji**

#### **§ 24**

Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

#### **§ 25**

1. Zarząd Fundacji składa się z jednego do trzech członków.
2. Członków Zarządu Fundacji, w tym Prezesa Zarządu oraz, na jego wniosek, Wiceprezesa Zarządu, powołuje i odwołuje Rada Fundacji.
3. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Rady Fundacji.
4. Kadencja Zarządu Fundacji jest bezterminowa.
5. Pierwszy skład Zarządu, w tym Prezes oraz, na jego wniosek, Wiceprezes Zarządu powoływany jest przez Fundatora.

#### **§ 26**

1. Członkowie Zarządu mogą być w dowolnym czasie odwołani przez Radę Fundacji lub Fundatora.
2. Utrata członkostwa w Zarządzie następuje w wyniku:
  - a) utraty praw publicznych,
  - b) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - c) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - d) złożenia rezygnacji.

#### **§ 27**

Członkowie Zarządu Fundacji mogą pełnić swoje funkcje społecznie, być zatrudnieni w Fundacji na umowę o pracę albo Fundacja może z nimi zawrzeć umowę cywilnoprawną, której przedmiotem będzie prowadzenie spraw Fundacji za

wynagrodzeniem. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją w wysokości nie wyższej niż wynikające z art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **§ 28**

1. Zarząd Fundacji podejmuje działania we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych dla kompetencji innych organów Fundacji.
2. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy w szczególności:
  - a) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
  - b) kierowanie całością bieżącej działalności Fundacji,
  - c) zarządzanie majątkiem i sprawami Fundacji,
  - d) uchwalenie:
    - i. planu rzeczowo-finansowego,
    - ii. rocznych i wieloletnich planów rozwoju i działalności Fundacji,
    - iii. regulaminu organizacyjnego Fundacji,
    - iv. standardów księgowych, finansowych, w zakresie polityki nieruchomości i informatycznych w Fundacji,
    - v. instrukcji obiegu dokumentów finansowo-księgowych,
    - vi. regulaminu udzielania zamówień,
    - vii. regulaminów i zasad wynagradzania pracowników Fundacji,
  - e) przygotowanie rocznego sprawozdania Zarządu z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego,
  - f) przyjmowanie dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów.

## **§ 29**

1. Uchwały Zarządu Fundacji mogą być powzięte, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa członków, a wszyscy członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu Fundacji.

2. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos prowadzącego posiedzenie.
3. Szczegółowy tryb pracy Zarządu określa regulamin Zarządu Fundacji uchwalany przez Radę Fundacji.

### **§ 30**

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, upoważniony jest:

1. Prezes Zarządu działający samodzielnie  
lub
1. dwóch członków Zarządu działających łącznie.

## **IV. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

### **§ 31**

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski, na który składają się środki finansowe określone w akcie notarialnym ustanawiającym Fundację w wysokości 1000 (jeden tysiąc) złotych, a także nieruchomości i ruchomości oraz inne prawa majątkowe i środki finansowe nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Z funduszu założycielskiego na działalność gospodarczą przeznacza się kwotę 1.000 (tysiąc) złotych.

### **§ 32**

1. Majątek Fundacji przeznaczony jest na realizację statutowych celów Fundacji oraz służy pokryciu kosztów jej utrzymania.
2. Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być używane na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
3. Fundacja nie działa w celu osiągnięcia zysku, przeznacza dochód na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa oraz na realizację celów statutowych.

### **§ 33**

Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności:

1. z dotacji i subwencji,
2. z darowizn, spadków i zapisów otrzymywanych zarówno z kraju, jak i z zagranicy,
3. ze zbiórek i imprez publicznych organizowanych zgodnie z obowiązującym prawem,
4. z odsetek i lokat bankowych oraz innych operacji bankowych,
5. ze sponsoringu,
6. z pożyczek,
7. z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację na podstawie odrębnych przepisów.

#### **§ 34**

1. Decyzje w zakresie nabywania, zbywania i obciążania majątku Fundacji, wykraczające poza zakres zwykłego zarządu, podejmuje Zarząd Fundacji w drodze uchwały.
2. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, zgodnie z wolą ofiarodawcy sygnowane jego nazwiskiem lub nazwą.
3. Przyjęcie spadku może nastąpić wyłącznie z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko wówczas, gdy w chwili przyjęcia jest oczywiste, że stan czynny spadku przewyższa długi spadkowe.

#### **§ 35**

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

#### **§ 36**

1. Rachunkowość i ewidencja majątku Fundacji prowadzona jest zgodnie z ogólnymi zasadami rachunkowości.
2. Rok obrotowy Fundacji trwa dwanaście miesięcy i rozpoczyna się w dniu 1 lipca, a kończy w dniu 30 czerwca roku następnego.

### **V. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI**

### **§ 37**

1. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą w rozmiarze służącym realizacji celów statutowych.
2. Działalność gospodarczą prowadzoną bezpośrednio przez Fundację organizuje i kieruje nią Zarząd Fundacji.
3. Działalność gospodarcza powinna zapewnić pełny zwrot poniesionych nakładów, a dochód z niej przeznaczony jest na finansowanie działalności statutowej.

### **§ 38**

Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji może być:

1. PKD 85.59.B -
2. PKD 88.10.Z - Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych.
3. PKD 47.19.Z - Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach.
4. PKD 93.29.Z - Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.
5. PKD 58.11.Z - Wydawanie książek.
6. PKD 47.91.Z – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 39**

1. Statut Fundacji i cele Fundacji mogą być zmienione.
2. Decyzje w przedmiocie zmiany Statutu Fundacji, zmiany jej celów lub rozwiązania Fundacji podejmuje Fundator.

### **§ 40**

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel działania Fundacji.

## **§ 41**

1. Fundacja ulega likwidacji:
  - a) w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana,
  - b) w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku,
  - c) w przypadkach określonych w odrębnych przepisach prawnych.
2. Likwidację Fundacji prowadzi likwidator powoływany i odwoływany przez Fundatora lub,  
w wypadku jego niepowołania, Zarząd Fundacji.
3. W trakcie likwidacji Fundacji w pierwszej kolejności regulowane są wszystkie zobowiązania Fundacji.
1. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji, Fundator przeznaczają na cele statutowe,  
o których mowa w § 12.

## **§ 42**

Fundacja przestaje istnieć z dniem wykreślenia z rejestru.